



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL TARYBOS 2013-12-11 SPRENDIMO NR. 1-1592 „DĖL PARAMOS SKYRIMO DAUGIABUČIŲ GYVENAMŪJŲ NAMŲ, ESANČIŲ SENAMIESTYJE IR JO APSAUGOS ZONOSE, FASADŲ ELEMENTŲ GALIMAI AVARINEI BŪKLEI LIKVIDUOTI TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2015 m. balandžio 15 d. Nr. 1-2358
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 21 ir 42 punktais ir Lietuvos Respublikos euro įvedimo Lietuvoje įstatymu, Vilniaus miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 11 d. sprendimu Nr. 1-1592 „Dėl Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonose, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos aprašo tvirtinimo“ patvirtintą Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonose, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos aprašą:

1. Išdėstyti IV skyrių taip:
„IV. Prašymų skirti finansinę paramą pateikimas“.
2. Išdėstyti 10 punktą taip:
„10. Nustatytos formos prašymus skirti finansinę paramą (1 priedas) daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų valdytojai teikia agentūrai. Prašymai nagrinėjami rengiant kitų metų programą.“.
3. Pripažinti netekusiu galios 11.4 punktą.
4. Išdėstyti 1 priedo 4 pastraipą taip:
„Darbų, kuriems atlikti prašoma parama, vertė eurais _____.“.
(skaiciais ir žodžiais)
5. Pripažinti netekusiu galios 1 priedo pridedamų dokumentų sąrašo 4 punktą.
6. Išdėstyti 2 priedo 9, 10, 11 punktus taip:
„9. Sutarties objekto kaina _____ Eur.
(suma žodžiais)
10. Statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo lėšų dalis _____ Eur.
(suma žodžiais)
11. Savivaldybės biudžeto lėšų dalis _____ Eur.“.
(suma žodžiais)
7. Pripažinti netekusiais galios 2 priedo 17, 18.1 ir 18.5 punktus.
8. Išdėstyti 2 priedo 19.3 punktą taip:
„19.3. gavusi sutarties 4 punkte nurodytas lėšas, pervesti Statinio statybos valdytojui tik įvykdžius Sutarties 18.3 punkto reikalavimus.“
9. Išdėstyti 2 priedo 30 punktą taip:
„30. Sutarties galiojimo pabaiga – sutartinių įsipareigojimų įvykdymas.“.

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2015 m. balandžio 15 d.
sprendimu Nr. 1-2358

PARAMOS SKYRIMO DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ, ESANČIŲ SENAMIESTYJE IR JO APSAUGOS ZONOSE, FASADŲ ELEMENTŲ GALIMAI AVARINEI BŪKLEI LIKVIDUOTI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus miesto savivaldybė, skatindama viešąjį sektorių ir privačius asmenis bei organizacijas bendromis jėgomis tvarkyti daugiabučius namus, esančius Vilniaus senamiestyje ir jo apsaugos zonoje, skiria finansinę paramą daugiabučių gyvenamųjų namų fasadų elementų – balkonų, karnizų, parapetų ir architektūrinių detalių galimai avarinei ar avarinei būklei likviduoti.

2. Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonoje, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato daugiabučių gyvenamųjų namų fasadų elementų galimos avarinės ar avarinės būklės likvidavimo darbams skiriamų lėšų dydį ir tvarką.

3. Lėšos šiems darbams skiriamos iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamos Vilniaus senamiesčio atgaivinimo programos (toliau – programa). Viešojo įstaiga Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūra (toliau – agentūra) rengia programą, organizuoja jos vykdymą, administruoja jai skirtas lėšas.

4. Parama teikiama prašymus pateikusiems daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų valdytojams, kurie yra sudarę sutartis su agentūra dėl dalyvavimo projekte.

5. Parama teikiama šiems daugiabučių gyvenamųjų namų fasadų elementų – balkonų, karnizų, parapetų remonto ir architektūrinių detalių galimos avarinės ar avarinės būklės likvidavimo (remonto ar atkūrimo) darbams.

II. SĄVOKOS

6. Šiame apraše vartojamos sąvokos:

6.1. **parama** – Savivaldybės biudžeto lėšos, numatytos Savivaldybės investicijų programos veiklos plano 10 programos „Senamiesčio atgaivinimas“ dalyje „Bendruomenės ugdymas“, skirtos daugiabučio gyvenamo savininkams.

6.2. **balkonų tvarkymo darbai** – susidėvėjusių balkonų konstrukcijų pakeitimas ir/ar remontas, turėklų, architektūrinių detalių remontas arba atkūrimas (pagal buvusį pavyzdį), nuosvyrų sutvarkymas ir/ar apskardinimas, balkonų paviršiaus parengimas ir dažymas;

6.3. **karnizų, parapetų tvarkymo darbai** – pastolių įrengimas ir išardymas, karnizų, parapetų, architektūrinių detalių sutvirtinimas ir/ar atkūrimas (pagal buvusį pavyzdį); karnizų, parapetų, architektūrinių detalių tinko remontas; karnizų, parapetų apskardinimas; susidėvėjusių lietašvartų su fasoniniais elementais remontas, atkūrimas (pagal buvusį pavyzdį);

6.4. **bendrojo naudojimo objektų valdytojas** – daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrija, jungtinės veiklos sutartimi įgaliotas asmuo arba kitas daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų sprendimu ir sutartimi įgaliotas asmuo, kuriam teisės aktai leidžia teikti turto administravimo paslaugas, arba pagal Civilinio kodekso 4.84 straipsnį paskirtas bendrojo naudojimo objektų administratorius.

III. PARAMOS DYDIS

7. Vilniaus senamiesčio ir jo apsaugos zonos esančių daugiabučių gyvenamųjų namų fasadų elementų galimos avarinės būklės likvidavimui 2 metus teikiama 30 proc. ir dar 3 metus 20 proc. Savivaldybės parama.

8. Vilniaus mieste esančių daugiabučių gyvenamųjų namų, įtrauktų į Nekilnojamojo kultūros paveldo registrą, fasadų elementų galimos avarinės būklės likvidavimui 5 metus teikiama 30 proc. Savivaldybės parama.

9. Jei daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose, kurių remontui yra prašoma parama, yra negyvenamosios (komercinės) paskirties patalpos, apmokestintos nekilnojamojo turto mokesčiu, papildomai nuo už šias patalpas mokamo nekilnojamojo turto mokesčio suteikiama 10 proc. Savivaldybės parama.

IV. PRAŠYMŲ SKIRTI FINANSINĘ PARAMĄ PATEIKIMAS

10. Nustatytos formos prašymus skirti finansinę paramą (1 priedas) daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų valdytojais teikia agentūrai. Prašymai nagrinėjami rengiant kitų metų programą.

11. Kartu su prašymu pateikiami šie dokumentai:

11.1. daugiabučio gyvenamojo namo fasadų elementų (balkonų, karnizų, parapetų, architektūrinių detalių) esamos padėties nuotraukos;

11.2. daugiabučio gyvenamojo namo einamųjų metų kasmetinės apžiūros aktas ir/ar ekspertizė;

11.3. nustatyta tvarka suderintas numatomų atlikti remonto darbų projektas (jei jis būtinas remonto darbams atlikti);

11.4. (Neteko galios);

11.5. numatomų atlikti fasado elementų darbų sąmata su sąmatos ekspertizės aktu (jeigu reikia).

12. Agentūros darbuotojas, atsakingas už prašymų priėmimą, įsitikina pateiktų duomenų tikrumu ir grąžina dokumentų originalus juos pateikusiam asmeniui. Kopijos patvirtinamos, įrašoma data ir registracijos numeris.

13. Prašymus nagrinėja ir teisę gauti paramą nustato Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūros sudaryta darbo grupė iš agentūros ir Savivaldybės darbuotojų (toliau – darbo grupė), kuri priima sprendimą siūlyti įtraukti daugiabutį gyvenamąjį namą į kitų metų programą.

14. Prašymas nesvarstomas, jei pateikiami neteisingai įforminti ar ne visi aprašo 11 punkte nurodyti dokumentai.

15. Daugiabučiams gyvenamiesiems namams remontuoti reikalingų lėšų poreikį agentūra įtraukia į rengiamos programos projektą.

16. Vilniaus miesto savivaldybės tarybai patvirtinus Vilniaus miesto savivaldybės investicijų programą ir atsižvelgiant į Vilniaus senamiesčio atgaivinimo programos daliai „Bendruomenės ugdymas“ skirtus asignavimus, darbo grupė sprendimui priimti dėl prašymų tenkinimo ir daugiabučių gyvenamųjų namų įtraukimo į einamųjų metų programą vadovaujasi šiais atrankos kriterijais:

16.1. eksperto pateiktos išvados, kad daugiabučio gyvenamojo namo fasado elementai (balkonai, karnizai, parapetai, architektūrinės detalės) yra avarinės būklės;

16.2. daugiabutis gyvenamasis namas yra šalia intensyvaus eismo vietos;

16.3. kultūros paveldo statinio paveldosauginė vertė: architektūros unikalumas ir išlikęs pastato, jo dalies ar elemento autentiškumas ir suo juo susijusios saugomos vertybinės savybės.

17. Apie priimtą sprendimą agentūra informuoja (el. paštu, tel.) prašymus pateikusius bendrojo naudojimo objektų valdytojus.

18. Dėl daugiabučių gyvenamųjų namų fasadų elementų tvarkymo sudaroma sutartis (2 priedas).

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Aprašas galioja penkerius metus nuo paskelbimo.

Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų,
esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonose,
fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti
tvarkos aprašas
1 priedas

(Prašymą teikiančio valdytojo pavadinimas, adresas)

Viešajai įstaigai Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūrai

PRAŠYMAS
SKIRTI FINANSINĘ PARAMĄ DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ, ESANČIŲ
SENAMIESTYJE IR JO APSAUGOS ZONOSE, FASADŲ ELEMENTŲ GALIMAI
AVARINEI BŪKLEI LIKVIDUOTI

(data)

Prašau skirti finansinę paramą daugiabučio gyvenamojo namo balkono, karnizo, parapeto,
(reikiama pabraukti)
architektūrinės detalės galimai avarinei būklei likviduoti.

Duomenys apie pastatą:

adresas _____

pastatymo metai _____

unikalus Nr. _____

kultūros paveldo pastato kodas Kultūros vertybių registre _____

pastato bendrojo naudojimo objektų valdytojas _____

Darbai, kuriems atlikti prašoma parama _____

Darbu, kuriems atlikti prašoma parama, vertė eurais _____

(skaičiais ir žodžiais)

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo dalių (balkonų, karnizų, parapetų, architektūrinių detalių) esamos padėties nuotraukos, lapai (-ų).
2. Daugiabučio gyvenamojo namo einamųjų metų kasmetinės apžiūros aktas ir/ar ekspertizė, lapai (-ų).
3. Nustatyta tvarka suderintas numatomų atlikti remonto darbų projektas (jei jis būtinas remonto darbams atlikti), lapai (-ų).
4. (Neteko galios).
5. Remonto darbų sąmata, lapai (-ų).
6. Remonto darbų sąmatos ekspertizė, lapai (-ų).

(Parašas)

(Valdytojo vardas, pavardė)

Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonose, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos aprašas
2 priedas

PASTATO _____ FASADŲ ELEMENTŲ
(objekto pavadinimas ir adresas)
GALIMOS AVARINĖS BŪKLĖS LIKVIDAVIMO
S U T A R T I S NR. _____

(data)

Vilnius

Vadovaudamiesi Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 20 _____ m. _____ d. sprendimu Nr. _____ „Dėl Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonose, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos aprašo tvirtinimo“, viešoji įstaiga Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūra (į. k. 124191166, Stiklių g. 4, Vilnius), toliau vadinama Agentūra, atstovaujama direktoriaus Gedimino Rutkausko ir bendrojo naudojimo objektų valdytojas _____ toliau vadinamas Statinio statybos valdytoju, atstovaujamas _____ sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. Sutartyje vartojamos sąvokos

1. Statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojas – daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrija, jungtinės veiklos sutartimi įgaliotas asmuo arba kitas daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų sprendimu ir sutartimi įgaliotas asmuo, kuriam teisės aktai leidžia teikti turto administravimo paslaugas, arba pagal Civilinio kodekso 4.84 straipsnį paskirtas bendrojo naudojimo objektų administratorius.

2. Statinio statybos valdytojas – juridinis asmuo, organizuojantis Sutarties 8 punkte numatytus darbus ir su jais susijusių kitų statybos techninės veiklos pagrindinių sričių darbus, kuriuos atlieka viešą konkursą laimėjęs rangovas.

3. Statinio statybos techninė priežiūra – Statinio statybos valdytojo organizuota Sutarties 8 punkte numatytų darbų priežiūra (nuo statinio dalies remonto pradžios iki atliktų darbų priėmim – akto pasirašymo), kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinio dalis tvarkoma pagal nustatyta tvarka sudarytą ir suderintą projektą, rangos sutarties, įstatymų, kitų teisės aktų, taip pat normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

4. Savivaldybės biudžeto lėšų dalis – lėšos, numatytos Savivaldybės investicijų programos veiklos plano 10 programos „Senamiesčio atgaivinimas“ dalyje „Bendruomenės ugdymas“, kurių atitinkama dalis nustatyta Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 20 _____ m. _____ sprendimu Nr. _____ „Dėl Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonose, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos aprašo tvirtinimo“ (toliau – aprašas).

5. Statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo lėšų dalis – statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo lėšos, skirtos Sutarties 8 ir 14 punktuose numatytiems darbams apmokėti.

6. **Sutarties objekto kaina** – statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo pateiktos sąmatos suvestiniuose sąmatiniuose skaičiavimuose nurodyta kaina.

7. Kitos sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintame Paramos skyrimo daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių senamiestyje ir jo apsaugos zonoje, fasadų elementų galimai avarinei būklei likviduoti tvarkos apraše vartojamas sąvokas.

II. Sutarties objektas

8. Sutarties objektas – daugiabučio gyvenamojo namo, esančio _____

(sutarties objekto adresas)

balkono, karnizo, parapeto, architektūrinės detalės tvarkymas.

(reikiamą pabraukti)

III. Sutarties objekto kaina

9. Sutarties objekto kaina _____ Eur.

(suma žodžiais)

10. Statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo lėšų dalis _____

Eur.

(suma žodžiais)

11. Savivaldybės biudžeto lėšų dalis _____ Eur.

(suma žodžiais)

12. Sutarties objekto kaina gali būti patikslinta viešo konkurso laimėtojui pasiūlius kitą kainą nei numatyta sutarties 9 punkte, tuo atveju Savivaldybės biudžeto dalis keičiasi proporcingai nustatytai daliai, tačiau yra ne didesnė negu nurodyta sutarties 11 punkte.

IV. Statinio statybos valdytojo funkcijos

13. Statinio statybos valdytojas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, Vilniaus miesto savivaldybės priimtais teisės aktais, savo įstatais ir šia sutartimi, atlieka tokias funkcijas:

13.1. ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos parenka rangovą teisės aktų nustatyta tvarka;

13.2. vadovaudamasis viešo konkurso dokumentais su konkurso laimėtoju sudaro rangos sutartį;

13.3. vykdo atsiskaitymus su rangovu, vadovaudamasis šia ir sudaryta rangos sutartimis, viešojo konkurso dokumentais;

13.4. vykdo remonto darbų techninę priežiūrą ir priima atliktus darbus;

13.5. organizuoja ir užtikrina atliktų darbų trūkumų, atsiradusių norminių teisės aktų ar rangos sutartyje numatytos garantijos galiojimo laikotarpiu, pašalinimą;

13.6. kitas šioje sutartyje numatytas ar iš jos prasmės numanomas funkcijas.

V. Lėšų panaudojimas

14. Statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo lėšos taip pat naudojamos projektui, defektiniam aktui ir sąmatai parengti, sąmatos ekspertizei apmokėti.

15. Likusios po Sutarties 14 punkte numatytų darbų apmokėjimo Statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojo lėšos ir Savivaldybės biudžeto lėšos, numatytos Sutarties 11 punkte, proporcingai naudojamos pastato _____

(adresas)

balkono, karnizo, parapeto, architektūrinės detalės tvarkymas.

(reikiamą pabraukti)

VI. Atsiskaitymo tvarka

16. Savivaldybės Sutarties 15 punkte numatytam tikslui skirtos lėšos, kurių suma nurodyta Sutarties 11 punkte, išmokamos pagal Statinio statybos valdytojo pateiktus patvirtintus rangovo sudarytus atliktų darbų perdavimo aktus ir sąskaitas.

17. (Neteko galios).

VII. Šalių teisės ir pareigos

18. Statinio statybos valdytojas įsipareigoja:

18.1. (Neteko galios);

18.2. vykdyti Statinio statybos valdytojo funkcijas, numatytas Sutarties IV dalyje ir darbų techninę priežiūrą iki atliktų darbų perdavimo aktų pasirašymo, užtikrinti, kad darbai būtų atliekami kokybiškai, laiku, pagal statybos normų ir taisyklių reikalavimus, pirkimo dokumentų ir rangos sutarties sąlygas;

18.3. organizuoti atliktų darbų pridavimą priėmimo komisijai ar/ir kitai kompetentingai institucijai/įstaigai;

18.4. atsiradus defektams garantiniu laikotarpiu, užtikrinti jų pašalinimą per darbus vykdžiusį rangovą ar kitą garantiją suteikusį asmenį;

18.5. (Neteko galios).

19. Agentūra įsipareigoja:

19.1. teikti konsultacijas, siūlymus į Nekilnojamojo kultūros paveldo registrą įrašytų pastatų savininkams ir statinio bendrojo naudojimo objektų valdytojams šių pastatų tvarkybos klausimais;

19.2. dalyvauti restauravimo, remonto ir/ar atkūrimo darbų priežiūroje;

19.3. gavusi sutarties 4 punkte nurodytas lėšas, pervesti Statinio statybos valdytojui tik įvykdžius Sutarties 18.3 punkto reikalavimus.

VIII. Šalių atsakomybė

20. Jei Statinio statybos valdytojas sutarties 29 punkte numatytu laiku neužtikrina sutarties 8 punkte numatytų darbų pabaigos, moka Agentūrai 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų darbų sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Statinio statybos valdytojo sumokėtus delspinigius Agentūra įskaityto į Savivaldybės nepanaudotų ir grąžintinų lėšų dalį.

IX. Force majeure

21. Šalys iš dalies ar visiškai atleidžiamos nuo atsakomybės už šios sutarties nevykdymą, jeigu toks nevykdymas atsirado dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo šalių valios, kurios traktuojamos kaip Force majeure (nenugalimos jėgos).

22. Šalis, kuri dėl sutarties 21 punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo raštu per penkias darbo dienas apie tai informuoti kitas Sutarties šalis.

23. Jeigu šios aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip du mėnesius, šalys susitaria dėl Sutarties sąlygų pakeitimo ar visiško jos nutraukimo.

24. Nustatant Force majeure aplinkybes ir sprendžiant su tuo susijusius klausimus, Sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

X. Kitos sąlygos

25. Visi ginčai, susiję su šia sutartimi, sprendžiami šalių susitarimu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

26. Sutartis gali būti papildoma, pakeičiama ar nutraukiama tik raštišku visų šalių susitarimu, išskyrus šioje Sutartyje numatytas išimtis.

27. Visi šios sutarties priedai, papildymai, pakeitimai ir papildomi susitarimai yra neatskiriama šios sutarties dalis ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti Agentūros ir Statinio statybos valdytojo, jeigu juose nenumatyta kitaip.

XI. Sutarties galiojimo laikas

28. Sutartis įsigalioja visoms šalims pasirašius šią sutartį.
29. Sutarties 8 punkte numatyti darbai turi būti įvykdyti iki 20..... m. d., jei šalys nesusitaria kitaip sudarydamos atskirą raštišką susitarimą.
30. Sutarties galiojimo pabaiga – sutartinių įsipareigojimų įvykdymas.
31. Sutarties 8 punkte numatytų darbų pradžios ir pabaigos datos nurodomos Statinio statybos valdytojo ir rangovo sudarytoje rangos sutartyje.
32. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš šalių.
33. Prie Sutarties pridedami tokie priedai: projektas, defektinis aktas, sąmata.

XII. Juridinių šalių adresai ir kiti rekvizitai

34. Agentūra: _____ A. V.
(parašas)

35. Statinio statybos valdytojas: _____ A. V.
(parašas)